

OFFRE D'EMPLOI

Étudiant/Étudiante en communication – Québec



La Société de protection des forêts contre les insectes et maladies (SOPFIM) a pour mission d'offrir des services spécialisés de lutte contre les insectes qui menacent les forêts, l'agriculture et la santé humaine. Organisme à but non lucratif basé à Québec, la SOPFIM réalise principalement des programmes de pulvérisation aérienne d'insecticide biologique visant à réduire les impacts des épidémies d'insectes en milieu forestier. Le site www.sopfim.qc.ca présente plus en détail la structure, les mandats, les projets, l'équipe de travail ainsi que ses réalisations.

Poste à combler

Relevant de la responsable des ressources humaines et des communications, le ou la candidat(e) est une personne dynamique, compétente, motivée et soucieuse du détail. Il ou elle sera embauché(e) pour un stage de 16 semaines au siège social, situé au 1780, rue Semple, à Québec. Le (la) titulaire du poste participera aux tâches suivantes :

- Préparer du matériel de communication et promotionnel des programmes de pulvérisation
- Coopérer à la mise à jour du site Web de la Société;
- Participer à la production des outils de communication de la Société : Web, imprimés, communiqués, réseaux sociaux, infolettres, etc.;
- Participer à augmenter la notoriété de la Société;
- Tenir un calendrier des « posts » pour assurer un bon déploiement;
- Faire de la rédaction de contenu;
- Faire la gestion des commentaires, des questions et réponses.

Profil recherché et exigences

- En voie d'obtention d'un diplôme universitaire de premier cycle en communication, en linguistique ou en marketing ou étudiant dans l'un de ces domaines;
- Bonne connaissance de la suite *Microsoft Office* et *Adobe (InDesign, Illustrator, Acrobat)*;
- Excellentes aptitudes en rédaction française (l'anglais est un atout);
- Excellentes aptitudes en communication écrite et orale en français;
- Excellent sens de l'organisation;
- Esprit créatif et attentif aux détails;
- Bonnes aptitudes en marketing interactif et en gestion de contenu Web.

Conditions de travail

En fonction de la convention collective en vigueur, le salaire offert est de 19,06 \$/heure, à raison d'un horaire de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi. La date d'embauche est prévue pour le début mai 2018.

Comment postuler

Les personnes qui désirent postuler doivent obligatoirement faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation **avant le 24 mars 2018** :

- Par courriel : i.lapointe@sopfim.qc.ca
- Par télécopieur : 418 681-0994
- Par courrier ou pour plus d'information : Isabelle Lapointe, responsable des ressources humaines et des communications, Société de protection des forêts contre les insectes et maladies (SOPFIM), 1780, rue Semple, Québec (Québec) G1N 4B8
Téléphone : 418 681-3381 poste 266

La SOPFIM contactera seulement les candidat(e)s invité(e)s aux entrevues.